

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Иштии-Хем
Дадар-оол Ч.А.
Приказ № 1 от «31» августа 2019 г.

Положение о структурном подразделении – дошкольном образовательном учреждении МБОУ СОШ с. Иштии-Хем Улуг-Хемского кожууна детский сад «Салгал»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении МБОУ СОШ с. Иштии-Хем муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» детский сад «Салгал» (далее – структурное подразделение детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми в муниципальном бюджетном образовательном учреждении МБОУ СОШ с. Иштии-Хем муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее – ОО), а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2. Структурное подразделение детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. В своей деятельности структурное подразделение детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом ОО.

2. Цели и задачи деятельности структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем

2.1. Структурное подразделение детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем организуется с целью:

- обеспечения государственных гарантий общедоступности дошкольного образования;
- развития детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с возрастом;
- обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

2.3. Основными задачами деятельности структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Управление структурным подразделением

3.1. Непосредственное руководство структурным подразделением детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем осуществляет руководитель-директор школы.

3.2. Руководитель организует выполнение решений ОО по вопросам деятельности структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем.

3.3. Компетенция старшего воспитателя:

- готовит и представляет на утверждение руководителю ОО структуру и штатное расписание структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем
- готовит проекты организационно-распорядительных документов (приказы по личному составу, по основной деятельности)

регулирующие образовательный процесс в структурном подразделении детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем

- дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками детского сада.
- обеспечивает соблюдения законности деятельности структурного подразделения детский сад «Салгал» с.Иштии-Хем контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурного подразделения детский сад «Салгал»с иными структурными подразделениями ОО;
- вносит на рассмотрение руководителя ОО предложения по приему на работу работников, расторжению трудовых договоров, поощрению и привлечению к ответственности работников структурного подразделения детский сад «Салгал»
- осуществляет распределение должностных обязанностей работников детского сада.
- готовит и представляет на утверждение руководству ОО образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы для детей дошкольного возраста;
- готовит и представляет на рассмотрение руководству ОО предложения по обеспечению необходимых условий функционирования структурного подразделения.
- осуществляет руководство приемом детей в структурное подразделение детский сад «Салгал»,заключает от имени ОО договоры на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договоры на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечивает информационную открытость деятельности структурного подразделения

4. Организация деятельности структурного подразделения

4.1. В структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 1.6 до 7 лет.

4.2. В структурном подразделении детский сад «Салгал» организуются:

- разновозрастная группа.

4.3. Структурное подразделение детский сад «Салгал» осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного образования в разновозрастной группе.

4.4. Режим работы структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем понедельник – пятница, выходные-суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем функционируют в режиме 07.30ч утра- 18.00. вечера.

4.5. В соответствии с целями и задачами, определёнными настоящим Положением структурное подразделение детский сад «Салгал» может

реализовывать дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы для детей в возрасте от 1,6 до 7 лет за счет средств физических и (или) юридических лиц – платные образовательные услуги.

Порядок оказания структурным подразделением детский сад «Салгал» платных образовательных услуг определяется Положением об оказании платных образовательных услуг ОО.

4.6. ОО обеспечивает питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений. Питание детей организуется в групповой.

4.7. Медицинское сопровождение детей структурного подразделения "Детский сад" осуществляется «ММЦ ЦРБ».

5. Комплектование структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем.

5.1. Порядок комплектования структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем определяется уставом ОО, Правилами приема в структурное подразделение детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем.

5.2. Прием в структурное подразделение детский сад осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5.3. Количество групп структурного подразделения детский сад наполняемость групп определяется руководителем ОО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

6. Организация образовательного процесса в структурном подразделении детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем.

6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на тувинском, русском языке.

6.2. Содержание дошкольного образования в структурном подразделении детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования разрабатываемыми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждаемыми ОО.

6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым руководителем ОО, расписанием занятий, утверждаемым руководителем структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем.

6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

6.5. При зачислении ребенка в первый класс, по заявлению родителя (законного представителя) ребенка за ним сохраняется место в дошкольной группе до 31 августа.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в структурном подразделении детский сад являются дети, их родители (законные представители) и работники ОО.

7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

7.3. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации и уставом ОО.

7.4. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников структурного подразделения детский сад «Салгал» определяются законодательством Российской Федерации, уставом ОО, локальными нормативными правовыми актами ОО, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

8. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения детский сад «Салгал» с. Иштии-Хем

8.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения детский сад осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном уставом ОО.

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем ОО.